



FÖRENINGEN KVICKBADHUSET PROTOKOLL

Styrelsesammanträde den 20 september 2021 kl 17.30 på Hamnkrogen i Höganäs

NÄRVARANDE

Claes Adolfsson, ordf.
Lotta Carlström, kassör
Eva Jönsson, sekr.
Ulf Tufvesson
Christian Lassen
Fredrik Widén
Johan Hugander

FRÅNVARANDE

Stig-Göran Karlsson

-
- § 61 **Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.**
- § 62 **Dagordningen godkändes.**
- § 63 **Genomgång av tidigare protokoll.**
- § 64 **Aktuell ekonomi.** Dessvärre inte så många **badkort** sålda. Troligtvis kommer **uthyrningen** att öka under hösten (10 uthyrningar i augusti) - och, förhoppningsvis också försäljningen av badkort. Föreningen har nu **368 medlemmar**. Elen är fortsättningsvis den **största kostnaden** för verksamheten och ingen sponsring är aktuell. Kostar i dagsläget 91 öre + moms + transport. Eventuellt har Christian en **ny sponsor** och Lotta mailar över sponsoravtalet till honom.
- § 65 **Kvickbadhuset.** Christian redogjorde för **listan/insatser** efter hans möte med Kalle Svensson och Anders Kjellberg från kommunen. Bl.a. beslutades/diskuterades: nödvändigt med rensning och uppstädning i maskinrummet och att en hylla sätts upp (Gunnar anlitas för detta), aggregatet på damsidan byts ut 2022, v.g. damtrappan tar kommunen in kostnad för elhiss. Övriga åtgärder, se sammanställningen som Christian skickat. Nytt möte kommer att bokas till våren 2022. En uppmaning till alla från Fredrik om att **inte hälla ut skurvattnet i havet**. Detta hålls i toaletten eller duschen.
- § 66 **Marknadsföring/hemsidan.** Beslutade att inte längre anlita Mediagården för upptryckning av "flyers". **Lotta gjort ett förslag**, som styrelsen godkände och själv kan framställa. Christian tog på sig att vidareutveckla detta. Fredrik berättade att kommunen delar ut en **informationsmapp** till nyinflyttade. Han kontaktar ansvarig inom kommunen, om information om bastun kan ingå i detta material. En extra "drive" inför jul- och nyår v.g. uthyrning.



FÖRENINGEN KVICKBADHUSET

PROTOKOLL

Bastun öppen: fredag 24/12 kl 09:00-12:00, lördag 25/12 klar, Sön 26/12 klar, fredag 31/12 kl 09:00-12:00, lördag 1/1-22 kl 08:00-12:00.

Utskick om detta beslutas vid nästa styrelsemöte.

- § 67 **Bastuvärdsorganisationen.** Vård-taggararna fungerar 30 minuter före och efter ordinarie öppettider. En del värdar efterfrågar **HLR-kurs** och Fredrik kontaktar Brandförsvaret ang. detta, samt också hantering och kontroll av brandsläckaren.
- § 68 **Bokningstelefonen.** Fungerar bra och som tidigare nämnts, så ökar bokningarna, framför allt på helger och veckoslut.
- § 69 **Övrigt.** Lotta har beställt nya **jutemattor** till däckets.
- § 70 **Nästa styrelsemöte måndag den 18 oktober kl 17:30**

.....
Eva Jönsson
Skr.

.....
Claes Adolfsson
Ordf.